

---

# Zusage zur Teilnahme am OZG-Starter-Projekt

Hiermit erklären wir die Teilnahme am OZG-Starter-Projekt.

Verwaltung: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner (Name/Vorname): \_\_\_\_\_

erreichbar unter: \_\_\_\_\_

Dabei sollen die in der Anlage „Auswahl zur verbindlichen Teilnahme am OZG-Starter Projekt“ ausgewählten (maximal fünf) digitalen Antragsstrecken eingeführt werden. Zur Antragsbearbeitung sollen die angegebenen Fachverfahren angebunden werden. Sollte hierbei noch keine Schnittstelle zur Verfügung stehen, kann diese parallel in einem Förderprojekt entwickelt werden. Zu entwickelnde Schnittstellen müssen für mehrere thüringischen Kommunen nachnutzbar sein und bedürfen der Genehmigung des Fördermittelgebers.

Im Umsetzungsprojekt entstehen der Verwaltung **keine** Kosten für:

- ✓ Definieren von Projektziel und Anforderungen an das Projektergebnis, Risikoanalyse und Gegensteuerungsmaßnahmen, Projektcontrolling und -dokumentation, Berichte und Reflektion der Projektumsetzung, Projektbegleitung
- ✓ Aufnahme und Darstellung des zukünftigen digitalen Antragsbearbeitungsprozesses in einem Fachkonzept auf Basis vorhandener analoger Prozesse
- ✓ Abwicklung sämtlicher für den späteren Betrieb notwendigen Antrags- und Genehmigungsverfahren.
- ✓ Technische und organisatorische Unterstützung bei der Nachnutzung der Efa- oder ThAVEL-Leistung
- ✓ Übernahme aus dem App-Store und Konfiguration der zu nutzenden ThAVEL-App
- ✓ Einrichtung/Konfiguration elektronischer Bezahlwege über die Landesplattform ePayBL inklusive Planung und Konfiguration der Übergabe von Transaktionsdaten an das Finanzverfahren über das KommunalGateway zur automatisierten Sollstellung, sofern Schnittstellen bereits vorhanden sind
- ✓ Unterstützung bei der Pflege der konkreten Leistungsdaten im Zuständigkeitsfinder
- ✓ Anbindung von Fachverfahren/DMS oder des Workflow Managementsystem Civento über das KommunalGateway, sofern Schnittstellen bereits vorhanden sind (andernfalls Erstellung von Förderantrag nach ThürEGovRL)
- ✓ Erstellung aller im Projektzusammenhang für ein ISMS/DSMS erforderlichen Dokumente

Bei der (bis 2023 verpflichtenden) Einführung gebührenpflichtiger Onlineleistungen entstehen Ihnen Kosten des Zahlungsdienste-Anbieters. Bei der optionalen Anbindung von Fachverfahren können laufende Betriebskosten sowie ggf. Kosten für Zusatzmodule seitens ihrer Fachverfahrenshersteller anfallen.

---

Der Start der jeweiligen Umsetzungsprojekte erfolgt vorbehaltlich der Beteiligung von mindestens fünf Kommunen und der Freigabe durch den Freistaat. Sollte eine von Ihnen prioritär ausgewählte Leistung nicht, oder nicht mit den von Ihnen gewünschtem Fachverfahren umgesetzt werden, kann stattdessen eine in der Spalte „Auswahl Reserve“ gewählte Leistung umgesetzt werden.

**Die einzelnen Projekte gelten nach Freigabe durch den Freistaat Thüringen als gegründet. Unmittelbar danach nehmen wir mit Ihnen die Tätigkeit auf.**

---

Ort, Datum

[Unterschrift Leiter der Verwaltung]

---

[Siegel/Stempel]

[Leiter der Verwaltung - Druckbuchstaben]

# ANLAGE „Auswahl zur verbindlichen Teilnahme am OZG-Starter Projekt“

**Anmerkung:** Mit einem Klick auf eine Leistung gelangen Sie zur jeweiligen ThAVEL-App.

Bitte wählen Sie in der Spalte „Auswahl Priorität“ **maximal fünf Leistungen** aus, die Sie prioritär einführen wollen

Bitte markieren Sie in der Spalte „Auswahl Reserve“, alle Leistungen, welche Sie einführen möchten, falls einzelne Ihrer prioritären Leistungen aufgrund mangelnder Teilnehmerzahl (vorerst) nicht umgesetzt werden.

Auswahl Priorität	Auswahl Reserve	Verwaltungsleistung (Demonstrationsantrag verlinkt)	Verwendetes Fachverfahren
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Anforderung einer Urkunde aus dem Geburtsregister</a>	AutiSta
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Anforderung einer Urkunde aus dem Sterberegister</a>	AutiSta
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Anforderung einer Urkunde aus dem Eheregister</a>	AutiSta
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Anforderung einer Urkunde aus dem Lebenspartnerschaftsregister</a>	AutiSta
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Sterbefallanzeige für Einrichtungen</a>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Sterbefallanzeige (für Bestattungsunternehmen)</a>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Todesbescheinigung</a>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Antrag auf Ausstellung eines internationalen Leichenpasses</a>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Bestattung anmelden</a>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Antrag auf Erwerb eines Nutzungsrechts an einer Grabstätte</a>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Antrag auf Übernahme von Bestattungskosten</a>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Universeller Onlineantrag</a>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Erteilung SEPA-Lastschriftmandat</a>	

Auswahl Priorität	Auswahl Reserve	Verwaltungsleistung (Demonstrationsantrag verlinkt)	Verwendetes Fachverfahren
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag nach § 28 Abs. 3 Grundsteuergesetz (Jahreszahler)</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Hundehaltung inklusive Hundesteuer	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Haltung gefährlicher Hund inklusive Hundesteuer	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anmeldung Traditionsfeuer	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bewohnerparkausweis	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag Parkkarte für Handwerker, soziale Dienste und Behörden</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Sondernutzungserlaubnis gem. § 18 Thüringer Straßengesetz</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Antrag auf Sondernutzung öffentlicher Verkehrsflächen (Sonderversion ALVA)	ALVA
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Anordnung verkehrsregelnder Maßnahmen für Arbeiten im Straßenraum</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Sondernutzung öffentlicher Verkehrsflächen für Werbung, Verkauf, Gastronomie oder Veranstaltungen</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Verlängerung / Nachtrag einer bestehenden verkehrsrechtlichen Anordnung bzw. Sondernutzungserlaubnis</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Anordnung verkehrsregelnder Maßnahmen für Arbeiten im Straßenraum</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Erlaubnis nach § 13 Thüringer Denkmalschutzgesetz</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Zuteilung oder Änderung einer Hausnummer</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Sanierungsgenehmigung</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Wohnungsgeberbescheinigung nach § 19 Bundesmeldegesetz</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Anzeige / Genehmigung einer öffentlichen Vergnügung / Veranstaltung</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Anmeldung einer Versammlung-/ Aufzug unter freiem Himmel</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Beantragung Fischereischein</u>	

Auswahl Priorität	Auswahl Reserve	Verwaltungsleistung (Demonstrationsantrag verlinkt)	Verwendetes Fachverfahren
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Anmeldeformular freiwillige Wahlhelfer</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Anmeldung zur Aufnahme meines Kindes in einer Kindereinrichtung</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Abmeldung eines Kindes vom Kindergarten</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Änderungsmeldung Kita</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Anzeige einer Verkaufsveranstaltung (Wanderlager)</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Interessenbekundung zur Öffnung der Verkaufsstellen aus besonderem Anlass</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Anzeige der Aufnahme/Fortführung des Verkaufs von pyrotechnischen Gegenständen der Kategorien 1 und 2</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Ausstellung eines Schwerbehindertenausweises</u>	ThürSchweb
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Ausstellung eines Beiblattes zum Schwerbehindertenausweis</u>	ThürSchweb
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Feststellung einer Behinderung und Zuerkennung von Merkzeichen</u>	ThürSchweb
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Hilfe zur Pflege (SGB XII)</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Kontaktformular für Reiserückkehrer</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Anzeige nach § 13 Absatz 2 der Trinkwasserverordnung</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Meldung der jährlichen Grundwasserentnahmemengen</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Anzeige nach § 7 Abs. 2 Bundesartenschutzverordnung über den Zugang besonders geschützter Wirbeltier-Arten</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Anzeige nach § 7 Abs. 2 Bundesartenschutzverordnung über den Abgang besonders geschützter Wirbeltier-Arten</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Erteilung einer Bescheinigung für streng geschützte Tiere oder Pflanzen</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antragsformular auf Ausnahme oder Befreiung von Hautflüglern (Hymenopteren)</u>	

Auswahl Priorität	Auswahl Reserve	Verwaltungsleistung (Demonstrationsantrag verlinkt)	Verwendetes Fachverfahren
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Gewährung eines Kreiszuschusses für die Teilnahme von Kindern und Jugendlichen an Meisterschaften und Bestenermittlungen mit überörtlicher Bedeutung</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Gewährung eines Kreiszuschusses für die Durchführung einer Sportveranstaltung mit überörtlicher Bedeutung</u>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<u>Antrag auf Gewährung eines Kreiszuschusses für die Aus- und Fortbildung von Übungsleitern, Kampf- und Schiedsrichtern</u>	